

Comunicazione Prefettura ex art. 135
D.Lgs. 267/2000

COPIA WEB
Deliberazione N. 55
in data 22/05/2015
Prot. N. 9145

COMUNE DI ROSSANO VENETO

PROVINCIA DI VICENZA

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO:

ISTITUZIONE SERVIZIO PEDIBUS.

L'anno **duemilaquindici** addì **VENTIDUE** del mese di **MAGGIO** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

	Presenti	Assenti
1. MARTINI MORENA - Sindaco		*
2. CAMPAGNOLO GIORGIO - Assessore	*	
3. MARINELLO UGO “		*
4. GANASSIN PAOLA “	*	
5. ZONTA MARCO “	*	

Assiste alla seduta il **Segretario Comunale ZANON Dott. Giuseppe** .

Il Vice Sindaco CAMPAGNOLO Ing. Giorgio assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: ISTITUZIONE SERVIZIO PEDIBUS.

LA GIUNTA COMUNALE

PERVENUTA la richiesta ns. rif. prot. 007721 datata 22.05.2015 della Sig.ra BAGGIO Laura del Comitato Genitori, di istituire il servizio "PEDIBUS", con partenza in forma sperimentale per l'anno scolastico in corso 2014/15 dal 25 Maggio 2015 al 10 Giugno 2015, al fine di collaudare questo nuovo servizio, di migliorarlo e perfezionarlo per renderlo poi definitivo dal mese di settembre 2015 in poi;

VISTA la nota inerente il funzionamento del servizio "PEDIBUS", allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale, redatta dal personale dell'Ufficio di Polizia Locale;

RITENUTO che il servizio "PEDIBUS" è gestito da volontari maggiorenni, è completamente gratuito, è rivolto agli alunni dei plessi scolastici aventi sede nel Comune di Rossano Veneto, che verranno accompagnati a piedi lungo il tragitto casa-scuola e ritorno; è strutturato come un insieme di più linee espandibili distribuite sul territorio comunale, ciascuna con partenza, fermate intermedie, e arrivo (capolinea) presso i plessi scolastici ponendo come obiettivo la promozione dell'attività fisica nell'età evolutiva, nonché l'obiettivo della socializzazione per i bambini che apprendono l'educazione stradale in modo da diventare pedoni consapevoli (muoversi è un bisogno vitale dei bambini che prima o poi saranno liberi di circolare); favorisce la conoscenza e la padronanza del territorio, sviluppa la sensibilità ecologica del bambino, favorisce il benessere fisico, è di supporto alle famiglie con i genitori lavoratori per una migliore gestione del tempo, riduce il traffico e l'inquinamento veicolare ed i congestionamenti nei plessi scolastici, individua modelli di mobilità alternativi al caotico ed eccessivo uso dell'auto privata, limita gli effetti nocivi in termini di ambiente, salute, educazione e viabilità ritenendo quindi opportuno che oltre ad essere preparati ad affrontare il traffico lungo il percorso i bambini socializzano, imparano a conoscere il territorio, acquisiscono autonomia e responsabilità, apprendono regole importanti sulla sicurezza stradale;

PRESO ATTO che il Pedibus è strutturato come un insieme di più linee espandibili distribuite sul territorio comunale, ciascuna con partenza, fermate intermedie, e arrivo (capolinea) presso i plessi scolastici e che per ogni "linea" la Sig.ra BAGGIO Laura del Comitato Genitori, responsabile/referente che coordina i volontari-accompagnatori, dovrà provvedere alla stesura dei turni degli addetti al servizio informandoli sulle modalità di effettuazione del servizio secondo la nota inerente il funzionamento del servizio "PEDIBUS" proposta dall'Ufficio di Polizia Locale;

CONSIDERATO che il citato servizio riserva un ruolo importante ai volontari che accompagneranno i bimbi a scuola che dovranno sottoscrivere l'apposito "modulo d'adesione accompagnatore" per raccogliere le adesioni, come da allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale, mentre, i genitori interessati alla partecipazione del/la proprio/a figlio/a al progetto Pedibus, provvederanno a sottoscrivere l'apposito "modulo di iscrizione" come da allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che gli accompagnatori presteranno la loro opera a titolo di volontariato e gratuitamente;

CONSIDERATO che i percorsi del PEDIBUS devono essere gestiti in sicurezza, con itinerari ed orari prestabiliti certi;

VISTA la disponibilità ad oggi dichiarata dalla Sig.ra BAGGIO Laura, quale appartenente al Comitato Genitori e referente del progetto "PEDIBUS", di nr. 8 volontari complessivi che si turneranno giornalmente per accompagnare gli alunni nelle corse pedibus ai rispettivi plessi scolastici;

RILEVATO che i volontari (nr. 8) impegnati in detto progetto “sperimentale”, della durata di giorni 13 (dal 25/05/2015 al 10/06/2015), quali appartenenti al Comitato Genitori, godono di polizza propria per responsabilità civile e infortuni.

DATO ATTO che la Giunta Comunale ha esaminato e discusso il citato progetto, ritenendo di autorizzarne la sperimentazione;

DATO altresì atto che l'ASL promuove il servizio PEDIBUS come importante strumento di salute in relazione all'attività fisica quotidiana;

ATTESA la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, stante la necessità di garantire l'avvio della iniziativa in oggetto;

VISTO il D.Lg.vo 18.08.2000 n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale ed il Regolamento di contabilità;

DELIBERA

1. di **RECEPIRE** quanto citato in premessa come parte integrante della presente delibera istituendo il servizio PEDIBUS in via sperimentale dal 25 Maggio 2015 al 10 Giugno 2015, per l'anno scolastico in corso 2014/15, con ipotesi di progettualità definitiva se tale sperimentazione si verificasse efficace;
2. di **APPROVARE** i seguenti allegati, parte integrante e sostanziale della presente delibera:
 - nota inerente il funzionamento del servizio “PEDIBUS” della Polizia Locale;
 - modulo di adesione accompagnatore;
 - modulo di iscrizione figlio/a al servizio “PEDIBUS”;
3. di **INDIVIDUARE** quale responsabile del servizio “PEDIBUS” la Sig.ra BAGGIO Laura, referte per il progetto del Comitato Genitori, in stretta collaborazione con l'Istituto “G. Rodari” e questa Amministrazione Comunale;
4. di **AUTORIZZARE** il responsabile del servizio “PEDIBUS” ad assumere ogni determinazione relativamente all'organizzazione del servizio “PEDIBUS” in collaborazione con l'Istituto “G. Rodari” e questa Amministrazione Comunale;
5. di **DARE ATTO** che i volontari (nr. 8) impegnati in detto progetto, quali appartenenti al Comitato Genitori, godono di polizza propria per responsabilità civile e infortuni;
6. di **DARE ALTRESI' ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcuna spesa a carico del bilancio comunale;
7. di **INVIARE** copia della presente deliberazione al Comitato Genitori e all'Istituto Comprensivo “G.Rodari”;

Sulla sujestesa proposta di deliberazione sono stati acquisiti i seguenti pareri ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 18.08.200, n. 267:

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile Servizio Tecnico
Il Segretario Comun
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

VISTO, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile

Il Resp. Serv. Contabile e Gestione delle Entrate
f.to ZANON dott. Giuseppe

Il Presidente illustra alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione suestesa.

La Giunta Comunale con votazione palese favorevole unanime la approva.

Con separata votazione palese favorevole unanime altresì la giunta Comunale dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma IV, del d.lgs. 267/00, stante l'imminente inizio del servizio.



CONSORZIO DI POLIZIA LOCALE NORDEST VICENTINO
UFFICIO DI ROSSANO VENETO

Piazza G. Marconi, 4 - 36028 ROSSANO VENETO (VI)
Tel. 0424/547140 – Fax. 0424/547141 - C.F. 00261630248
Cell. 3297504378 - 3297504379
e-mail: polizialocale@comune.rossano.vi.it
e-mail: info@polizialocalenevi.it



Prot. 7687 del 22/05/2015 Reg. prot. gen.

**NOTA INERENTE IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO
“PEDIBUS”**

Oggetto del servizio Pedibus

Il servizio Pedibus, quale iniziativa socio-educativa territoriale, è gestita da volontari e rivolta agli alunni dei plessi scolastici aventi sede nel Comune di Rossano Veneto.

Il Pedibus è l'accompagnamento collettivo di gruppi di alunni, condotti a piedi da maggiorenni, lungo il tragitto casa-scuola e ritorno.

Il Pedibus è strutturato come un insieme di più linee espandibili distribuite sul territorio comunale, ciascuna con partenza, fermate intermedie, e arrivo (capolinea) presso i plessi scolastici.

I volontari di ogni linea sono coordinati dal Responsabile nominato con delibera di Giunta Comunale che provvede alla stesura dei turni degli addetti al servizio.

Finalità del servizio Pedibus

L'attività di Pedibus si pone come finalità principali:

- Consentire ai bambini di raggiungere a piedi la scuola e la fermata in prossimità dell'abitazione in sicurezza, favorendo la loro autonomia;
- Permettere ai bambini di socializzare durante i percorsi;
- Favorire la conoscenza e la padronanza del territorio;
- Sviluppate la sensibilità ecologica del bambino;
- Favorire il benessere fisico;
- Essere di supporto alle famiglie con i genitori lavoratori per una migliore gestione del tempo; individuando modelli di mobilità alternativi al caotico ed eccessivo uso dell'auto privata, per limitare gli effetti nocivi in termini di ambiente, salute, educazione e viabilità.
- Lungo il percorso i bambini socializzano, imparano a conoscere il territorio, acquisiscono autonomia e responsabilità, apprendono regole importanti sulla sicurezza stradale.

Organizzazione del servizio Pedibus

Il servizio Pedibus si svolge nel corso dell'anno scolastico. E' completamente gratuito e gli accompagnatori prestano la loro opera a titolo di volontariato.

L'istituzione e l'organizzazione delle linee del servizio viene stabilita sulla base delle richieste pervenute e della disponibilità dei volontari comunicate al Responsabile/Referente nominato con delibera di Giunta Comunale, che potrà disporre la sospensione temporanea (per esempio durante la stagione invernale) o in via eccezionale, a tempo indeterminato (per esempio per mancanza di utenti, di accompagnatori, etc.) del servizio.

I volontari saranno adeguatamente informati sulle modalità di effettuazione del servizio dal Responsabile/Referente nominato con delibera di Giunta Comunale.

Funzionamento del servizio

Ciascuna linea Pedibus dovrà essere guidata da almeno due accompagnatori, un conducente ed un controllore; se il conducente od il controllore fossero impossibilitati a svolgere il compito loro affidato, devono darne comunicazione al Responsabile/Referente nominato in tempo utile affinché possano essere sostituiti.

I passeggeri del Pedibus sono rappresentati dagli alunni che, aggregandosi lungo il tragitto alle fermate prestabilite, formano un gruppo ordinato avente come meta il capolinea presso il plesso scolastico e ritorno.

Gli accompagnatori devono farsi trovare al punto di partenza almeno cinque minuti prima dell'orario previsto; prima della partenza gli accompagnatori concordano chi svolgerà le funzioni di conducente e chi di controllore in coda; altri accompagnatori –se presenti- sorveglieranno il gruppo in posizione intermedia;

Il conducente di ogni linea del Pedibus cura di modulare la velocità del gruppo, affinché lo stesso rimanga compatto e non si sfaldi;

Il conducente deve trovarsi sempre alla testa del Pedibus: in prossimità dei passaggi pedonali, dà il via all'attraversamento, controllando l'eventuale sopraggiungere di veicoli/pedoni;

Il controllore coadiuva il conducente nel controllo della compattezza del gruppo ed interviene qualora gli utenti non tengano un comportamento adeguato, ai fini della propria ed altrui sicurezza;

I passeggeri possono aggregarsi al Pedibus solo alle fermate prestabilite e rispettando tassativamente gli orari previsti. Se l'utente dovesse arrivare in ritardo e perdere il Pedibus, sarà esclusiva responsabilità dei genitori accompagnarlo a scuola.

Responsabilità

-I genitori che consentono agli utenti di partecipare al Pedibus garantiscono il comportamento corretto degli stessi, per il quale rimangono responsabili. E' facoltà di ciascun genitore aggregarsi al Pedibus per accompagnare il proprio figlio, senza peraltro partecipare o recare intralcio all'esecuzione del servizio.

-Rispetto al percorso di andata, il Comitato Genitori è responsabile degli alunni accompagnati dal momento della presa in carico da parte degli accompagnatori alla fermata, fino al momento dell'ingresso a scuola, con la presa in carico da parte del personale scolastico; nel percorso di ritorno (se previsto), dal momento della consegna da parte del personale scolastico sino all'arrivo alla fermata indicata per il termine del servizio.

-Ai volontari verrà consegnato un elenco con indicati i nominativi dei bambini iscritti al servizio. Al momento della consegna da parte del personale scolastico dei bambini per il ritorno, il personale scolastico medesimo, o il genitore direttamente ai volontari, comunicherà eventuali assenze di bambini che in quel giorno non usufruiranno del servizio di ritorno. Il Comitato Genitori sarà, pertanto, responsabile dei soli bambini che in quel giorno verranno consegnati dal personale scolastico. I genitori dovranno, pertanto, comunicare alla scuola, o ai volontari direttamente, se in un determinato giorno il bambino non usufruirà del servizio di ritorno tramite comunicazione verbale.

Comportamenti

Gli accompagnatori devono cercare di far rispettare alcune regole agli utenti, a garanzia della loro sicurezza, fra cui in particolare:

- arrivare puntuali alle fermate;
- non correre, non spingere;
- ascoltare gli accompagnatori;
- mantenere la fila;
- portare gli eventuali segni di distinzione del Pedibus (pettorina e/o cappellino e/o distintivo, ecc.) utili alla visibilità e sicurezza del gruppo.

Ripetuti comportamenti ineducati e/o lesivi nei confronti propri o di terzi degli utenti, richiamati inutilmente all'ordine dal personale, dovranno da quest'ultimo essere immediatamente riferiti al Responsabile/Referente nominato per i provvedimenti conseguenti.

In caso di comportamento scorretto, saranno adottate, secondo il criterio della correlazione alla gravità dell'infrazione e al pregiudizio che questa potrebbe arrecare al regolare funzionamento del servizio, le seguenti sanzioni:

- ammonizione scritta indirizzata ai genitori;

- sospensione dalla partecipazione al servizio per un periodo massimo di cinque giorni dopo due segnalazioni scritte, ovvero in casi di particolare gravità o di comportamenti con rischi per l'incolumità delle persone e pregiudizi per il servizio;
- sospensione definitiva dalla partecipazione al servizio in caso di recidiva.

I genitori degli utenti saranno in ogni caso tenuti a risarcire integralmente i danni eventuali causati al Comitato Genitori e/o a terzi.

Modalità di accesso al servizio

-Coloro che intendono usufruire del servizio Pedibus dovranno presentare, entro il **1° settembre di ogni anno**, apposita domanda utilizzando esclusivamente gli stampati predisposti dal Responsabile/Referente nominato, ove dovranno tassativamente indicare se l'adesione al servizio avverrà per il solo percorso di andata, per il solo percorso di ritorno, ovvero per il percorso di andata e ritorno.

-Eventuali domande presentate dopo il termine stabilito potranno essere accolte solo compatibilmente con le esigenze organizzative del servizio.

-La compilazione del modulo di iscrizione comporterà la sottoscrizione di presa visione ed accettazione di tutte le norme contenute nella presente e, più specificatamente, di quelle relative alla sicurezza ed alla responsabilità. Le domande di iscrizione non recanti la sottoscrizione non saranno accettate.

-Agli utenti ammessi ad usufruire del servizio Pedibus verrà rilasciato l'eventuale materiale di identificazione per la partecipazione al servizio.

-Il servizio si intende richiesto per tutta la durata dell'anno scolastico.

l'Ufficio di P.L.

Isp. Rocchi Cristian

Allegati:

-Fac-simile Modulo adesione accompagnatore;

-Fac-simile Modulo Iscrizione figlio/a al servizio Pedibus.

**Comitato Genitori in collaborazione con Istituto Comprensivo "Gianni Rodari" anno scolastico
2014/2015**

PEDIBUS ROSSANO VENETO: MODULO DI ADESIONE ACCOMPAGNATORE

Il/La _____ **sottoscritto/a** _____
nato/a _____ **il** _____ **residente**
a _____ **in** **via** _____
_____ **tel/cell** _____ **COD.FISCALE**
_____ **volontario o genitore/genitore** **dell'alunno**
_____ **che frequenta la classe** _____ **della scuola**
primaria di _____ **a.s.** _____

dichiara la propria disponibilità a svolgere il servizio di accompagnatore del PEDIBUS

Linea 1 **Linea 2** **Scuola Primaria** _____ **di**

*Linea 1: partenza Via Salute civ.141 -fermate a)civ.1 Via XI Febbraio b)civ.11 Via XI Febbraio Linea 2: partenza
Park Via Mottinello civ.139 -fermate a)civ.101 Via Mottinello b)Q.re San Rocco "Sud" c)Q.re San Rocco "Nord"*

nei seguenti giorni della settimana:

Giorni	➔ Andata	Ritorno
Lunedì	SI NO	SI NO
Martedì	SI NO	SI NO
Mercoledì	SI NO	SI NO
Giovedì	SI NO	SI NO
Venerdì	SI NO	SI NO
Sabato	SI NO	SI NO

Data _____ Firma _____

p. IL COMITATO GENITORI - IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(BAGGIO Laura) (Dott.ssa Anna Segalla)

VADEMECUM ACCOMPAGNATORE

Puntualità

- Gli accompagnatori devono farsi trovare al capolinea e alla scuola qualche minuto prima della partenza del Pedibus
- Il Pedibus deve funzionare come un normale autobus e quindi rispettare gli orari di partenza e quelli di passaggio alle fermate.
- Raccomandare il rispetto dell'orario anche ai bambini.

Sicurezza

- Prima della partenza i due genitori accompagnatori devono concordare chi fa da autista in testa e chi da controllore in coda.
- Il genitore autista deve trovarsi sempre alla testa del Pedibus in prossimità dei passaggi pedonali, dare il via al passaggio stesso ed essere in grado di controllare eventuali auto che si avvicinino.
- Il genitore controllore ha il compito di compilare il giornale di bordo e controllare da dietro i bambini e nel caso intervenire.

Comportamenti

Gli accompagnatori devono cercare di far rispettare alcune regole ai bambini, sempre a garanzia della loro sicurezza ed in particolare:

- Rispettare il percorso stabilito
- Mantenere il gruppo unito

- Sorvegliare sul comportamento dei bambini
- Non accelerare il passo, anche se in ritardo sulla tabella.
- Essere d'esempio per i bambini rispettando le regole del pedone
- Aiutare a far rispettare l'ambiente che ci circonda e diffondere il messaggio ecologico del pedibus

Tutti gli accompagnatori saranno coperti da polizza assicurativa.
Qualora dovessero verificarsi situazioni di emergenza, pericolo od incidente, il personale addetto è tenuto a fermare il Pedibus e a dare immediatamente allarme al personale della Polizia Locale e al Dirigente dell'Istituto Comprensivo.
La sicurezza è la chiave di successo del Pedibus e deve essere la priorità dei volontari/accompagnatori durante i loro turni di accompagnamento.

**Comitato Genitori in collaborazione con Istituto Comprensivo "Gianni Rodari" anno scolastico
2014/2015**

Ai fini di una buona organizzazione del servizio PEDIBUS, si chiede cortesemente ai genitori di prendere visione e compilare il seguente **modulo di iscrizione**, da consegnare alle insegnanti di classe.

Il _____ sottoscritto _____
 residente in via _____
 n° _____ Comune _____
 tel. _____
 genitore dell'alunno/a _____ della classe _____
 sezione _____
 scuola primaria _____ dichiara che **il/la proprio/a figlio/a**
aderisce al **DIBUS** **Linea 1** **Linea 2**
*Linea 1: partenza Via Salute civ.141 -fermate a)civ.1 Via XI Febbraio b)civ.11 Via XI Febbraio Linea 2:
 partenza Park Via Mottinello civ.139 -fermate a)civ.101 b)Q.re San Rocco "Sud" c)Q.re San Rocco "Nord"*
 nei seguenti giorni della settimana:

Giorni	Andata		Ritorno	
	(ore _____)	(ore _____)	(ore _____)	(ore _____)
Lunedì	SI	NO	SI	NO
Martedì	SI	NO	SI	NO
Mercoledì	SI	NO	SI	NO
Giovedì	SI	NO	SI	NO
Venerdì	SI	NO	SI	NO
Sabato	SI	NO	SI	NO

L'alunno/a sarà presente alla partenza o alla fermata lettera (vedi sopra)

L'alunno **ha già** utilizzato il servizio "Pedibus" L'alunno **non ha mai** utilizzato il servizio "Pedibus"

- Dichiaro di impegnarmi ad accompagnare personalmente o per delega, il bambino nel luogo sopra indicato, per tutta la durata del servizio;
- Mi impegno ad istruire mio figlio/a sul comportamento da tenere nel corso del tragitto e sulla necessità di attenersi alle istruzioni impartite dagli accompagnatori;

- Ho preso visione delle disposizioni inerenti “**il funzionamento del servizio Pedibus**” che mi sono state consegnate;
- Dichiaro di essere a conoscenza delle modalità e degli orari previsti dal servizio.

Acconsento Non acconsento all'utilizzo di fotografie ed immagini che ritraggano mio/a figlio/a (le foto verranno utilizzate esclusivamente a fini promozionali ed in contesti strettamente collegati al Pedibus).

L'alunno **potrà iniziare** a frequentare il servizio “Pedibus” quando riceverà il gilè e l'elenco degli accompagnatori.

Ai sensi del D.Lgs.vo 30.06.2003, n. 196, conferisce il consenso al trattamento dei dati personali forniti esclusivamente per le necessità organizzative del servizio.

Data _____ Firma del
genitore _____

p. IL COMITATO GENITORI
(BAGGIO Laura)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Anna Segalla)

REGOLE “PEDIBUS”

Queste sono le regole del “Pedibus” per un buon comportamento durante il percorso.

1. Restare in fila.
2. Tenersi saldi alla corda (eventuale).
3. Non tirare la corda (eventuale) né indietro, né avanti.
4. Attraversare sulle strisce pedonali rimanendo uniti e quando la strada è libera sia a dx che a sx o quando lo dice l'accompagnatore. Se c'è il semaforo si attraversa con il verde.
5. Camminare sul marciapiede, senza correre, senza stare lungo il bordo e soprattutto senza scendere dal marciapiede. Non si danno spintoni e/o calci né ai bambini, né agli zaini.
6. Portare possibilmente gli zaini in spalla.
7. Indossare sempre il gilè ad alta visibilità e tenerlo con cura.
8. I rifiuti, carte..., si mettono in tasca e non si lasciano lungo il percorso.
9. Lungo il tragitto si usa un linguaggio adatto e non offensivo per cose e persone.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.TO CAMPAGNOLO Ing. Giorgio

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

N. 665 Reg. Pubbl.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124 D.Lgs. 267/2000)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno **19/06/2015** all'albo pretorio ove rimarrà esposto per quindici giorni consecutivi.

Lì **19/06/2015**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO ZANON Dott. Giuseppe

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D.Lgs. **18 agosto 2000, n. 267.**

* nei suoi confronti è intervenuto, nei termini prescritti, un provvedimento di sospensione/annullamento

per cui la stessa **É DIVENUTA ESECUTIVA** il ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs 267/2000.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
.....